



Landstede Groep

Reglement studentenraad

Landstede MBO

Inhoud

Inleiding	3
1. Begrippen en hun betekenis	4
2. Algemene bepalingen	9
3. Huishoudelijke aangelegenheden	7
4. Bevoegdheden van de Studentenraad	10
5. Informatievoorziening	12
6. Procedure bij verschillen van mening	13
7. Zorgetaken van de Studentenraad	14
8. Slotbepalingen	15



Inleiding

Sinds 2010 geldt voor de medezeggenschap in mbo-scholen dat er voor het personeel ondernemingsraden en voor de studenten (centrale) deelnemersraden moeten zijn. Ook is voorgeschreven dat het College van Bestuur met instemming van de deelnemersraad een reglement voor de deelnemersraad vaststelt. Om studenten en besturen te helpen bij het opstellen van een reglement, hebben JOB en MBO Raad een model-reglement opgesteld. Daarbij zijn de artikelen uit de WEB (Wet educatie en beroepsonderwijs) ter zake (artikel 8.a.1 tot en met 8.a.3) opgenomen.

De voorschriften in de nieuwe wet Versterking bestuurskracht, per 1 januari 2017, voor het reglement, zijn hierin meegenomen. De term deelnemersraad is een wettelijke term. Op de mbo-scholen, ook binnen Landstede, wordt doorgaans gesproken over een studentenraad.

Op basis van het model-reglement is dit Reglement Studentenraad Landstede opgesteld.



1. Begrippen en hun betekenis

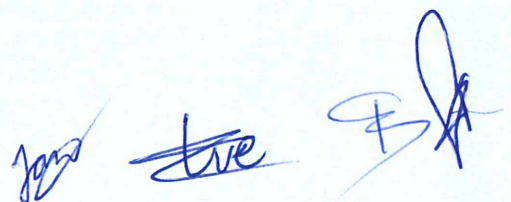
Hieronder volgt een lijst van begrippen en de uitleg daarvan. Het zijn begrippen die de Studentenraad kan tegenkomen in zijn werk voor de school.

AOC	Agrarisch Opleidingscentrum.
Beroep aantekenen, in beroep gaan	Je bent het niet eens met een besluit op school en je schrijft een brief aan de commissie die daarover gaat: de commissie van beroep. In de brief vertel je dat je het niet eens bent met dat besluit en waarom dat zo is. De commissie van beroep kan dan een ander besluit voorstellen.
Beroepspraktijkvorming	Andere naam voor stage of het praktijkdeel van de beroepsopleiding.
Bevoegd	Dan heeft een medewerker van de school de taak en het recht bepaalde dingen te doen.
Bevoegd gezag	Zo noemt de wet de personen die uiteindelijk de taak en het recht hebben om te beslissen hoe het in de school moet toegaan, het College van Bestuur.
Bindend advies	Een advies dat je moet opvolgen.
College van Bestuur	De leiding van de school, zie ook bevoegd gezag.
Competenties	Datgene wat je aan het eind van de opleiding moet kennen en kunnen.
Deelnemer	Zo noemt de wet een leerling, student, scholier of cursist die onderwijs volgt op de mbo-school. Wanneer er 'student(e)' staat bedoelen we ook 'deelneem(st)er'. Wij spreken af dat we voortaan spreken over de student.
Deelnemersstatuut	Een wettelijk verplicht document waarin de rechten en plichten van de deelnemers van de school staan.
Deelraad	Een onderdeel van de studentenraad, per onderdeel van de school, bijvoorbeeld een bepaald gebouw of sector.
Dossier	Verzameling gegevens over iets of iemand.
Faciliteiten	Materiaal, ruimte, personen, activiteiten, tijd en geld die het geven of volgen van onderwijs mogelijk maken.
Huishoudelijk reglement	Afspraken over de gang van zaken in de deelnemersraad die niet in het reglement voor de deelnemersraad staan (zoals regels over gedrag en aanwezigheid).
Instelling	Hetzelfde als school (zie daar).
Intakegesprek	Gesprek tussen de school en jou als (mogelijke) student over de school en opleidingen.

Kwalificatieplicht	De plicht tot je 18e jaar om naar school te gaan, te werken of een combinatie van beide.
Leerbedrijf	Het bedrijf of de instelling waar je de beroepspraktijkvorming (stage) volgt.
Leerplicht	Leerlingen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig en moeten volgens de wet naar school.
Les	Alles wat je doet voor je opleiding onder verantwoordelijkheid van een medewerker van de school. Een les hoeft niet per se op school plaats te vinden.
Medezeggenschapstatuut	Wettelijk verplicht document waarin de inrichting van de medezeggenschap voor personeel en studenten op een mbo-school wordt beschreven.
Mbo	Middelbaar beroepsonderwijs, bestaande uit ROC's, vakinstellingen en AOC's
Medewerker	Een personeelslid van de school.
Ondernemingsraad	De vertegenwoordiging van de medewerkers van de school. De ondernemingsraad overlegt met het bevoegd gezag over allerlei personeelsaangelegenheden.
Onderwijsovereenkomst (OOK)	Officiële afspraken tussen jou als student en de school over de opleiding die je gaat volgen.
Onderwijs- en examenregeling (OER)	Regeling waarin per opleiding de inhoud en organisatie van het onderwijs en de examens zijn beschreven.
Onderwijsvoorzieningen	Hetzelfde als: faciliteiten.
Opleiding	Onderwijs waarvoor je als student een diploma of een deel van het diploma (een certificaat of bewijsstuk) kunt behalen.
Organisatorische eenheid:	Onderdelen van de school, zoals bijvoorbeeld: college, unit, divisie, afdeling, school, sector, locatie.
Overheid	Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.
Overmacht	Een oorzaak van iets waar jezelf niets aan kunt doen (binnen de wettelijke kaders).
Ouders	Ouders, of als die er niet zijn: verzorgers, voogden of wettelijke vertegenwoordigers van de studenten.
Praktijkovereenkomst (POK)	Contract over het praktijkdeel van de beroepsopleiding, tussen jou, de school en het leerbedrijf.



Raad van Toezicht	Een raad van een klein aantal personen, die controleert of het goed gaat in de school en of het College van Bestuur zijn werk goed doet.
Reglement	Het reglement voor de Studentenraad, het onderhavige reglement.
ROC	Regionaal Opleidingen Centrum.
School	De mbo-school waar je je opleiding volgt. Die kan heten: het ROC, AOC of vakinstelling.
Schooldomein	Het terrein of de terreinen waarop het gebouw of de gebouwen van de school staat of staan.
Schoolsituatie	Alles wat te maken heeft met het onderwijs dat je als student op school volgt.
Schorsing	Hierbij mag de student als straf tijdelijk niet op school komen.
Studentenraad	De centrale vertegenwoordiging van de deelnemers op de mbo-instelling, ook wel studentenraad genoemd. De studentenraad overlegt met het bevoegd gezag over allerlei aangelegenheden die voor de deelnemers van belang zijn.
Vakinstelling	School in het middelbaar beroepsonderwijs, waar je beroepsopleidingen in één of enkele bedrijfstakken kunt volgen.
Verzuimen	Niet de lessen volgen, zonder dat je hiervoor toestemming hebt.
Vrijwillige student bijdrage	De bijdrage die vrijwillig van de studenten wordt gevraagd voor extra schoolkosten. Het gaat hier niet om de leskosten en cursusgeld die wettelijk verplicht zijn.
WEB	De Wet Educatie en Beroepsonderwijs, de belangrijkste wet die voor de instellingen in de bve-sector geldt.
Wet	De WEB, tenzij ergens een andere wet wordt bedoeld.



2. Algemene bepalingen

Artikel 1. Studentenraad

Landstede kent een Studentenraad. De Studentenraad behartigt de belangen van de studenten in de school en moet representatief zijn voor alle studenten. De Studentenraad wordt ingesteld door het bevoegd gezag.

Artikel 2. Samenstelling Studentenraad

1. De Studentenraad bestaat uit tenminste negen personen, die door en uit de studenten worden gekozen. Alle studenten mogen deelnemen aan de verkiezingen voor de Studentenraad. Alle studenten kunnen zich verkiesbaar stellen voor de Studentenraad.
2. De leden worden gekozen voor een periode van twee jaar. Elk jaar zijn er verkiezingen en treedt de helft van het aantal leden af, volgens een rooster van aftreden en worden nieuwe leden gekozen. Het huishoudelijk reglement van de Studentenraad (zie artikel 4 en 8) bepaalt wat er gebeurt als een lid tussentijds aftreedt en wat er moet gebeuren als een lid de school verlaat.
3. Het huishoudelijk reglement kan bepalen dat de Studentenraad ook plaatsvervangende leden kent. Als dat zo is, gelden alle bepalingen van dit reglement ook voor de plaatsvervangende leden.
4. Het bevoegd gezag zorgt er voor dat de leden van de Studentenraad of deelraad en zij, die daar eerder lid van zijn geweest of kandidaat voor zijn geweest, niet om die reden anders behandeld worden dan de andere studenten. Alle studenten worden gelijkwaardig behandeld, of zij nu lid zijn van een Studentenraad, deelraad of niet.

Artikel 3. Instelling deelraden

1. Het bevoegd gezag kan een deelraad instellen voor een organisatorische eenheid.
2. De studenten binnen een organisatorische eenheid hebben het recht om initiatief tot een deelraad te nemen en dat aan de Studentenraad en het bevoegd gezag voor te stellen. Als het bevoegd gezag dit verzoek niet wil inwilligen, wordt dit met duidelijke redenen aangegeven aan de Studentenraad en vindt er overleg tussen het bevoegd gezag en de Studentenraad plaats.
3. Als er een of meer deelraden voor de studenten worden ingericht, wordt dat opgenomen in het medezeggenschapsstatuut. Het bevoegd gezag doet een voorstel voor dit statuut. De Studentenraad heeft net als de ondernemingsraad en de ouderraad (als deze er is op de school) instemmingsrecht op het medezeggenschapsstatuut.
4. Bij instelling van een deelraad worden de bevoegdheden van die deelraad ten opzichte van de Studentenraad in het huishoudelijk reglement van de Studentenraad opgenomen. Een deelraad kan een wettelijke bevoegdheid van de Studentenraad nooit helemaal overnemen.
5. Leden van een deelraad kunnen ook lid zijn van de Studentenraad, maar dat hoeft niet. Leden van een deelraad mogen altijd bij vergaderingen van de Studentenraad aanwezig zijn.

Artikel 4. Reglement en bijlagen

1. Het reglement voor de Studentenraad in de school wordt voor onbepaalde tijd vastgesteld door het bevoegd gezag. Het kan tussentijds worden gewijzigd. De Studentenraad heeft het recht om wijzigingsvoorstellen te doen. In ieder geval wordt elke twee jaar onderzocht of het reglement naar tevredenheid van alle betrokkenen werkt. Voordat het bevoegd gezag het vaststelt of wijzigt, moet de Studentenraad met een meerderheid van tweederde van het aantal leden daarmee instemmen.
2. Het reglement bevat in ieder geval regels over:
 - a. het aantal leden van de studentenraad;
 - b. de wijze en organisatie van de verkiezingen van de leden van de studentenraad;
 - c. de zittingsduur van de leden van de studentenraad;
 - d. de manier waarop de leden hun afspraken en verplichtingen nakomen;
 - e. de voorstellen van de studentenraad, waarover het bevoegd gezag een standpunt inneemt, en de termijnen daarvoor;

- f. het verschaffen van informatie door het bevoegd gezag aan de studentenraad;
 - g. de termijnen binnen welke tot instemming of onthouding van instemming moet worden besloten, en de termijnen binnen welke advies moet worden uitgebracht;
 - h. het toekennen van eventuele andere bevoegdheden aan de studentenraad.
3. De Studentenraad stelt zelf een huishoudelijk reglement op voor zijn vergaderingen en verdere manier van werken (zie ook artikel 8).
 4. Elk jaar maakt de Studentenraad een begroting, waarin staat hoe de raad de door de school beschikbaar gestelde gelden zal besteden. Deze begroting legt de Studentenraad ter goedkeuring voor aan het bevoegd gezag.
 5. Het bevoegd gezag geeft aan welk lid van het College van Bestuur namens het bevoegd gezag de besprekingen met de Studentenraad voert.
 6. De onder 2 tot en met 4 genoemde besluiten en mededelingen worden door de Studentenraad als bijlagen bij het huishoudelijk reglement van de Studentenraad gevoegd.

Artikel 5. Overleg

1. De Studentenraad, de ondernemingsraad en (als deze er is) de ouderraad overleggen ten minste tweemaal per jaar gezamenlijk over algemene aangelegenheden over de school en het onderwijs. De voorzitter van de Studentenraad en van de ondernemingsraad nemen daartoe gezamenlijk het initiatief.
2. Het bevoegd gezag overlegt minimaal tweemaal per jaar met de Studentenraad over de algemene gang van zaken binnen de school. Het bevoegd gezag nodigt de Studentenraad daarvoor uit, tenminste drie weken voor de datum van het overleg. De agenda voor dit overleg wordt in onderling overleg vastgesteld.
3. Het bevoegd gezag kan, onder opgaaf van redenen, de Studentenraad vaker uitnodigen voor overleg. De Studentenraad kan ook, onder opgaaf van redenen, het bevoegd gezag vaker voor overleg uitnodigen. Dat overleg wordt dan steeds gehouden binnen drie weken na de uitnodiging en ook hierbij wordt de agenda in onderling overleg vastgesteld.
4. De Studentenraad, de ondernemingsraad, de ouderraad (als deze er is) en het bevoegd gezag overleggen minimaal eenmaal per jaar gezamenlijk over de algemene gang van zaken binnen de school. Het bevoegd gezag neemt het initiatief tot dit overleg.
5. De Raad van Toezicht overlegt minimaal eenmaal per jaar met de Studentenraad over het beleid en de ontwikkelingen in de instelling.

Artikel 6. Faciliteiten voor de Studentenraad

1. Het bevoegd gezag stelt aan de Studentenraad voldoende geld ter beschikking om de taken van de raad goed te kunnen uitvoeren. In ieder geval geldt dat voor:
 - het organiseren van de verkiezingen van de leden van de raad;
 - de ambtelijke ondersteuning van de raad;
 - het volgen van cursussen door de leden van de raad;
 - het organiseren van contacten met de overige studenten;
 - contacten met externe deskundigen.
2. Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat de Studentenraad de beschikking krijgt over de voorzieningen die de raad voor zijn werk nodig heeft, zoals ruimten om te werken en te vergaderen, gebruik van telefoon, eigen ICT-voorzieningen, papier en andere materialen voor zover dat redelijk en nodig is.
3. De Studentenraad krijgt voldoende tijd ter beschikking om zijn werk te verrichten, ook tijdens schooltijd.
4. Leden van de Studentenraad hebben het recht om door een ter zake kundige medewerker van de school in hun werk te worden begeleid.
5. De school heeft de mogelijkheid om het lidmaatschap van de Studentenraad of deelraad te belonen met studiepunten of competenties.

3. Huishoudelijke aangelegenheden

Artikel 7. Verkiezingen

1. De verkiezingen worden georganiseerd door de Studententraad. De school stelt de Studententraad daartoe in de gelegenheid en ondersteunt de Studententraad daarbij.
2. Verkiezingen worden gehouden in een geheime, schriftelijke of digitale stemming. Er worden daarbij formulieren gebruikt, waarop alle kandidaten zijn vermeld.
3. Alle studenten binnen de school kunnen zich schriftelijk kandidaat stellen voor de Studententraad.
4. Om een goede keuze tussen de kandidaten te kunnen maken, neemt elke kandidaat een motivatie voor de kandidaatstelling en voornemens bij het lidmaatschap (waar wil ik aan gaan werken) op de verkiezingslijst op.
5. De Studententraad stelt op zijn laatst drie maanden voor de eerstkomende verkiezingen een reglement voor die verkiezingen vast. In dat reglement staat in ieder geval:
 - waar en wanneer de kandidaatstellingen worden ingediend ;
 - wanneer en hoe de kandidaatstellingen bekend worden gemaakt;
 - waar en wanneer er gekozen kan worden ;
 - hoe ervoor gezorgd wordt dat de verkiezingen eerlijk verlopen;
 - wie er een beslissing moet nemen als er onduidelijkheden zijn;
 - wie de uitslag vaststelt.
6. Indien er te weinig animo van verkiesbare leden voor de Studententraad is, kunnen verkiezingen achterwege blijven. In dat geval zet de directeur van de School zich in voor het vinden van een lid voor de Studententraad.

Artikel 8. Het huishoudelijk reglement

1. Het huishoudelijk reglement wordt door de Studententraad vastgesteld. Voordat de Studententraad dat doet vraagt de Studententraad daarover advies aan het bevoegd gezag.
2. Het huishoudelijk reglement bevat in elk geval bepalingen over:
 - zittingsduur van de leden en het rooster van aftreden;
 - de gang van zaken bij tussentijds aftreden van leden, bijvoorbeeld omdat een student de school verlaat;
 - het aantal keren per jaar dat de Studententraad in ieder geval bij elkaar komt;
 - de onderwerpen, waarvoor de Studententraad in ieder geval ook bij elkaar komt;
 - hoe de overleggen met het bevoegd gezag worden ingericht;
 - de ondersteuning (secretariaat e.d.);
 - de openbaarheid van vergaderingen;
 - de openbaarheid van stukken;
 - de manier waarop bekend wordt gemaakt dat er een vergadering zal zijn;
 - het aantal leden (of plaatsvervangende leden) dat ten minste aanwezig moet zijn, om een vergadering te kunnen houden en om besluiten te kunnen nemen;
 - wat er moet gebeuren, als een vergadering niet door kan gaan;
 - de manier van vergaderen;
 - de manier van stemmen;
 - het bekendmaken van besluiten;
 - als er deelraden worden ingesteld: welke bevoegdheden deze hebben in relatie met de Studententraad.
3. Het huishoudelijk reglement kan ook bepalingen bevatten over het instellen van commissies. Die commissies mogen niet hetzelfde zijn als een deelraad. Leden van een commissie hoeven niet altijd lid te zijn van de Studententraad.

Artikel 9. Organisatie van de Studententraad

1. De Studententraad kiest uit zijn midden in ieder geval een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter en een secretaris. Combinatie van deze functies in één persoon is mogelijk, behalve voor de voorzitter. Deze moet zijn taak volledig kunnen wijden aan het voorzitterschap.
2. De Studententraad kan ook uit zijn midden een dagelijks bestuur kiezen. Daarover moet het reglement dan bepalingen bevatten.



4. Bevoegdheden van de Studentenraad

Artikel 10. Algemene rechten van de Studentenraad

De Studentenraad mag alle aangelegenheden in de school bespreken. De Studentenraad is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bevoegd gezag voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. De Studentenraad kan het bevoegd gezag verplichten daarop door middel van een standpunt of besluit te reageren. Het bevoegd gezag moet dan binnen twee maanden een gemotiveerd besluit nemen over het advies.

Artikel 11. Instemmingsrecht

1. Voordat definitieve besluiten worden genomen, heeft het bevoegd gezag de schriftelijke instemming van de Studentenraad nodig bij besluiten over :
 - het medezeggenschapsstatuut;
 - het studentenstatuut en de huisregels voor studenten;
 - de beroeps- en klachtenregelingen voor studenten;
 - de hoogte en de besteding van de vrijwillige ouder- of studentbijdrage en de manier waarop deze bijdrage tussen student en bevoegd gezag wordt overeengekomen;
 - de wijze waarop informatie wordt gegeven over de inhoud, planning en organisatie van het onderwijs en de examens;
 - de besteding van stagefondsen;
 - de model-onderwijsovereenkomst;
 - de model-praktijkovereenkomst;
 - het beleid met betrekking tot toelating, schorsing en verwijdering van studenten;
 - de wijze waarop studievorderingen van studenten worden vastgelegd en in dat verband het beleid met betrekking tot bescherming van de privacy van studenten;
 - de regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn voor zover deze de studenten betreffen;
 - het reglement voor de Studentenraad (zie ook artikel 4 onder 1);
 - het afwijken van het aantal uren (onderwijstijd op school of uren beroepspraktijkvorming) in een onderwijsprogramma;
 - het beleid over het beperkt en beheersbaar houden van de middelen die aan de deelnemers worden gevraagd voor schoolkosten
 - de hoofdlijnen van de jaarlijkse begroting via een gezamenlijke vergadering van de ondernemingsraad, de deelnemersraad en (als deze er is) de ouderraad, waarbij in elke geval aandacht wordt besteed aan de verdeling van de middelen over onderwijs, huisvesting en beheer, investeringen en personeel.
2. Als de Studentenraad van plan is om niet in te stemmen met een besluit dat is genoemd onder 1, dan moet hij dat binnen vier weken aan het bevoegd gezag kenbaar maken en schriftelijk voldoende motiveren.

Artikel 12. Adviesrecht

1. Voordat definitieve besluiten worden genomen, heeft het bevoegd gezag advies nodig van de Studentenraad bij besluiten over:
 - inkrimping, uitbreiding, fusie en overdracht van de instelling;
 - beëindiging van opleidingen en samenwerking met andere instellingen bij de uitvoering van opleidingen;
 - verandering van de grondslag van de school;
 - werkomstandigheden en voorzieningen voor studenten binnen de school;
 - het beleid met betrekking tot intake- en assessmentprocedures;
 - de rol van studenten bij de interne kwaliteitszorg en zelfevaluatie;



- de informatie die aan aspirant-deelnemers wordt gegeven over de opleidingen;
 - benoeming of ontslag van de leden van het College van Bestuur;
 - profielen voor de leden van de Raad van Toezicht;
 - profielen voor de leden van het College van Bestuur.
2. De Raad van Toezicht legt een voorgenomen besluit over de profielen voor de leden van de Raad van Toezicht voor advies voor aan de Studentenraad.

Artikel 13. Andere bevoegdheden

1. Voordat de Raad van Toezicht een lid van het College van Bestuur benoemt of ontslaat, wordt de Studentenraad vertrouwelijk gehoord over het voorgenomen besluit tot benoeming of ontslag. Dit gebeurt op een zodanig tijdstip dat het nog van invloed kan zijn op de besluitvorming in de Raad van Toezicht.
2. Het bevoegd gezag kan andere bevoegdheden dan hiervoor zijn genoemd, toekennen aan de Studentenraad. Deze worden dan aan dit reglement (de artikelen 11 en 12) toegevoegd.



5. Informatievoorziening

Artikel 14. Informatievoorziening

Het bevoegd gezag geeft aan de Studentenraad alle informatie die de raad voor zijn werk nodig heeft. Die informatie wordt schriftelijk gegeven en als de raad daar om vraagt ook mondeling toegelicht.

Artikel 15. Verslag door de Studentenraad

1. Elk jaar maakt de Studentenraad een verslag over wat hij gedaan heeft. Daarin staat in elk geval hoe vaak er is vergaderd, waarover is overlegd met het bevoegd gezag, hoe dat overleg is verlopen en waarover en hoe het contact met de ondernemingsraad (en als deze er is ook de ouderraad) en met de studenten is geweest. Ook verantwoordt de raad de besteding van de financiën.
2. In het verslag wordt ook opgeschreven wat er aan extra activiteiten is gedaan, wie daarbij betrokken zijn geweest en hoe iedereen dat gevonden heeft.
3. De Studentenraad zorgt ervoor dat iedereen in de school kennis kan nemen van zijn jaarverslagen.



6. Procedure bij verschillen van mening

Artikel 16. Procedure bij voorgenomen besluiten, zoals genoemd in de artikelen 11 en 12

1. Het bevoegd gezag stuurt een besluit, dat het van plan is te nemen, per brief of e-mail naar de Studentenraad.
2. Het bevoegd gezag geeft de Studentenraad minimaal een maand de tijd om over een voorgenomen besluit een standpunt te bepalen. Bij het voorgenomen besluit wordt vermeld, wat daarvan de bedoelingen zijn, waarom het moet worden genomen en welke gevolgen het voor de school en de studenten zal hebben.
3. Als de Studentenraad niet wil instemmen met een voorgenomen besluit of niet positief wil adviseren, wordt er overleg gevoerd met het bevoegd gezag, met de bedoeling er onderling uit te komen. Het voorgenomen besluit wordt zolang dit overleg loopt opgeschort.
4. Wanneer het bevoegd gezag het ook na dit overleg niet eens is met het standpunt van de Studentenraad, wordt dit schriftelijk en gemotiveerd aan de Studentenraad kenbaar gemaakt.
5. Bij geen overeenstemming over een adviesonderwerp heeft het bevoegd gezag het recht zelf een besluit te nemen. Wanneer het bevoegd gezag wil afwijken van een advies van de Studentenraad, wordt dit schriftelijk en gemotiveerd aan de Studentenraad kenbaar gemaakt.
6. Bij geen overeenstemming over een instemmingsonderwerp kan de Studentenraad zich tot de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap wenden. De regelingen daarvoor staan in de wet.
7. Als het bevoegd gezag een advies van de Studentenraad niet wil overnemen en de Studentenraad vindt dat daardoor de belangen van de studenten of de studenten ernstig worden geschaad, kan de Studentenraad zich tot de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap wenden. De regelingen daarvoor staan in de wet.
8. De Studentenraad kan tegen uitspraken van de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap in beroep gaan bij de Ondernemingskamer van het Gerechtshof in Amsterdam. De regelingen daarvoor staan in de wet.

Artikel 17. Procedure bij tegenstrijdigheid tussen meningen van de Studentenraad en de ondernemingsraad

Wanneer de ondernemingsraad, de ouderraad (als deze er is) en de Studentenraad, over hetzelfde onderwerp een tegenstrijdige mening geven, beslist het bevoegd gezag. Als bij dat besluit de wettelijke instemmings- of adviesbevoegdheden van de Studentenraad in het geding zijn en het bevoegd gezag daarbij het standpunt van de Studentenraad niet overneemt, kan de Studentenraad hiertegen in beroep gaan bij de Landelijke Geschillencommissie Medezeggenschap



7. Zorgtaken van de Studentenraad

Artikel 18. Openheid, openbaarheid en onderling overleg

1. De Studentenraad hanteert een open wijze van werken. Behalve als het gaat om vertrouwelijke stukken of personele aangelegenheden, vergadert de raad zo veel mogelijk openbaar. Verslagen en andere mededelingen worden zo breed mogelijk in de school bekend gemaakt.
2. Het bevoegd gezag zorgt er voor dat in alle gebouwen van de school, op een voor alle studenten goed toegankelijke plaats, faciliteiten beschikbaar zijn voor de Studentenraad om informatie aan de studenten te geven.

Artikel 19. Werk- en leeromstandigheden

1. De Studentenraad houdt bij zijn adviezen rekening met mogelijke gevolgen daarvan voor de werk- en leeromstandigheden van de studenten.
2. De Studentenraad kan aan het bevoegd gezag concrete voorstellen doen voor projecten, die de werk- en leeromstandigheden van de studenten kunnen verbeteren. Dit behoort tot het initiatiefrecht van de Studentenraad.

Artikel 20. Gelijke behandeling en non-discriminatie

1. De Studentenraad houdt bij zijn adviezen en bij alles wat hij doet rekening met de verschillen in afkomst, godsdienst en cultuur van de studenten.
2. De Studentenraad zorgt er voor, dat hij de belangen van mannen en vrouwen, Nederlanders en buitenlanders, kortom: van alle studenten, op dezelfde manier behartigt.
3. Als de Studentenraad merkt dat een bepaalde groep studenten achtergesteld wordt of dat met hun positie of hun opvattingen niet genoeg rekening wordt gehouden, dan gaat hij daarover in overleg met het bevoegd gezag.
4. De Studentenraad houdt er steeds rekening mee, dat gehandicapten op een voor hen normale manier toegang moeten hebben tot de gebouwen en deel kunnen nemen aan het onderwijs en de beroepspraktijkvorming.



8. Slotbepalingen

Het bevoegd gezag zorgt er voor dat leden, voormalige leden en kandidaat-leden van de Studentenraad niet worden benadeeld omdat ze lid zijn, lid waren of lid willen worden van de Studentenraad.

Artikel 22. Niet voorziene zaken

In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet beslist het bevoegd gezag na overleg met de Studentenraad.

Artikel 23. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking per 23 juni 2021 direct nadat het bevoegd gezag het met schriftelijke instemming van de Studentenraad heeft vastgesteld. Het wordt zo breed mogelijk bekend gemaakt, zodat alle studenten er gemakkelijk kennis van kunnen nemen. Het reglement geldt voor onbepaalde tijd. Jaarlijks zal dit reglement geëvalueerd worden, naar aanleiding waarvan wijzigingen van dit reglement kunnen plaatsvinden. Eventuele wijzigingen vinden plaats overeenkomstig artikel 4.1 van dit reglement.

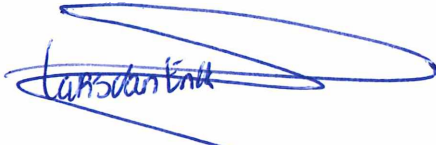
Vastgesteld door het College van Bestuur in de vergadering van 23 juni 2021



T.W. Rietkerk
Voorzitter College van Bestuur



T.F. Biesterbosch
Lid CvB



Lars van Erp (naam)
Voorzitter Studentenraad



Jan-Abrie (naam)
Secretaris Studentenraad

Landstede Groep